# 盐城工业职业技术学院
# 教师教学质量考核办法

（根据2016年5月10日盐城工业职业技术学院院长办公会《关于修改〈教师教学质量考核办法〉（2013版）的决定》修正，自2016年5月10日起施行。）

## 一、总　则

**第一条**　为进一步落实学校教学工作中心地位，强化教师教学工作职责和质量意识，建立健全教学工作业绩评价、激励与约束机制，使教师教学工作业绩考核规范化、制度化、科学化，根据教育部《关于加强高职高专教育人才培养工作的意见》（教高〔2000〕2号）、《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高〔2006〕16号）、《关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》（教职成[2015]6号）和省教育厅相关文件精神，结合学校实际，特制定本办法。

**第二条**　教师教学质量考核坚持公开、公平、公正原则；坚持重在激励原则；坚持有利于学生培养和教学质量提高原则；坚持分层次和分类别相结合原则；坚持定量和定性相结合的原则；坚持教学效果的优先制和一票否决制。

**第三条**　本办法适用于学校从事全日制学生教学工作的所有任课的专兼职教师。年初由教务处会同人事处根据人员性质、任课情况，明确参与教学质量考核人员名单，各二级学院按课程归属权对本部门所有教学人员进行考核。

**第四条**　教师教学质量考核是学校教师年度考核的一个重要组成部分。学校成立教师教学质量考核工作组，院长担任组长，分管教学的副院长担任副组长，成员由学校有关领导、人事处、教务处、二级学院、质控办等部门负责同志组成。领导小组的职责是：制定考核的办法和指标体系，审定教师教学质量考核结果，研究处理考核工作

中出现的重大问题。

各二级学院成立学院考核工作组，组长由学院院长担任，分管教学的副院长任副组长。二级学院考核工作组的主要职责是：依据本办法制定学院考核工作方案，对学院全体校内任课专兼职教师进行教学质量考核。

## 二、考核内容和指标体系

**第五条** 教师教学质量考核内容是学院人才培养方案安排的教学工作，包含教师教育教学过程中所取得的成绩，主要包括教学规范、教学效果、教学建设与改革研究等方面。

**第六条** 教师教学质量考核指标体系设教学规范、教学效果、教学建设与改革研究等 3 个一级指标、10 个二级指标。

**第七条** 教学规范主要指授课计划及进度、课程标准、教案、备课笔记、授课情况记载册、作业和成绩评定等。该指标由各二级学院根据日常的教学常规检查记载及期初、期中、期末教学检查情况进行考核。

**第八条** 教学效果主要指教师在承担课程、实践性教学等方面所获评价情况。其中教师在承担课程、实践性教学等方面的教学质量评价由学生评教、同行测评、二级学院领导考核和学校教学督导评教四个部分组成。学生评教作为教师教学效果评价的重要依据之一，每学期组织各班进行网上测评 1 次，教务处每年增加 1 次从各班级随机抽取学生进行网上评教，所有课程（包括公选课）均纳入评价范围。年度测评成绩取两学期测评成绩和随机测评成绩的平均值。二级学院同行测评由各专业团队（或课程团队）每学期组织同行教师听课，测评成绩取两学期的平均值。学校教学督导评教由学校督导组根据工作安排随机进行听课，每学年对每位教师听课 1 次以上，成绩评定根据督导听课测评、随堂学生测评、期初、期中、期末教学检查成绩以及教学秩序检查来综合确定。二级学院领导考核由学院领导根据教师参与专业建设和教学改革研究和学院督导听评课情况进行考核。

**第九条** 教学建设与改革研究主要指教师承担的专业建设与教

学改革研究情况，包括教研活动、承担国家、省、校级质量工程项目建设、教学改革与研究的成果等。教研活动测评由二级学院根据教学团队和学院教研活动记录进行测评；各项建设项目由各二级学院根据立项文件审核后进行评分。

**第十条** 具体指标设置和考核量化评分细则见《盐城工业职业技术学院教师教学质量考核指标体系》（见附件）。

## 三、考核等级评定

**第十一条** 教师教学质量考核实行等级考核制，并进行比例控制。考核结论分为优秀、合格、不合格三个等级，其中优秀比例不得超过 30%。优秀等级的评定，年度学生评教得分须位列前 50%。实行教师教学质量评价优秀等级个人主动申报制，学校教学督导对申报教师实施随机随堂听课评价（至少 3 次），平均评价须达 85 分以上，且优秀比例不得超过参评总人数的 40%，如教学质量评价不是优秀的，则不得定为优秀等级。连续两年申报教学质量评价优秀等级未获得的，暂停一年申报资格。

（一）教师在当年的教学质量考核中出现下列情况之一者可确定为不合格：

（1）出现二级教学事故 2 次以上（含 2 次），或一级教学事故 1 次以上（含 1 次）。

（2）无正当理由拒不承担部门安排的教学任务。

（3）教学质量测评成绩低于 60 分。

（二）在省级以上政府主管部门组织的各类教学比赛中获得团体一等奖或个人一等奖的教师（或优秀指导老师，限前 3 名），且无第一项所规定情况者，经二级教学单位考核，可直接定为优秀。

（三）计算机教学团队、英语教学团队分别单独进行考核，在省计算机、英语等级考试中任教班级通过率高于全省平均水平 20%的教师，且无第一项所规定情况者，方可定为优秀，但优秀比例不得超过参评总人数的 50%，具体考核由团队所属二级教学单位负责。在省计算机、英语等级考试中任教班级通过率未高于全省平均水平 20%的教

师不得再参加评优。

## 四、考核程序

**第十二条** 教学质量考核每年考核 1 次。

**第十三条** 学校对教师教学质量考核程序如下:

每年结束前 1 个月内，二级学院考核工作组对教师的教学规范、教学效果、教学建设与改革研究等情况进行审核后，评定相应的考核等级。二级学院考核工作组将考核结果在学院范围内公示 3 天。教师如有异议，可向学校考核工作组提出申诉。学校考核工作组受理教师的申诉，并提出处理意见。

## 五、考核结果运用

**第十四条** 教学质量考核结果作为教师今后提职晋级、奖惩、聘任和选拔优秀人才等的主要依据。

**第十五条** 教学质量考核结果为不合格者，下一学期不安排教学任务，限期培训提高，依然达不到教学基本要求的教师将调离教学岗位。

## 六、附则

**第十六条** 本办法自印发之日起执行。

**第十七条** 本办法由学校教学质量考核工作组负责解释。

附件 1:

# 盐城工业职业技术学院教师教学质量考核指标体系

| 一级指标 | 二级指标 | 主要观察点 | | 考核部门 |
|---|---|---|---|---|
| 教学规范（20 分） | 授课计划及进度（5 分） | 由各二级学院根据教学资料检查赋分，检查时迟交一次扣 2 分，缺交扣 5 分，完成质量不高扣 3 分。 | | 二级学院 |
| | 课程标准、教案、备课笔记（5 分） | 由各二级学院根据教学资料检查赋分，检查时迟交一次扣 2 分，缺交扣 5 分，完成质量不高扣 3 分。 | | 二级学院 |
| | 授课情况记载册（5 分） | 由各二级学院根据教师授课情况记载册填写情况赋分，内容填写不完整扣 2-4 分，没有上交扣 5 分。 | | 二级学院 |
| | 作业及成绩评定（5 分） | 1.由各二级学院根据教师作业布置的次数是否与授课计划相符及批改赋分，批改不及时扣 2 分，作业布置次数与授课计划不符扣 2-5 分；<br>2.学生成绩评定不按照课程标准中规定的考核方法进行考核的扣 2 分，成绩评定中出现不公平现象造成不良影响的扣 5 分，成绩不及时上网登记的扣 2 分。 | | 二级学院 |
| 教学效果（65 分） | 学生评教（20 分） | 根据学生评教结果平均后进行折算。 | | 教务处 |
| | 同行测评（15 分） | 由专业团队（或课程团队）组织同行教师进行听课测评赋分。 | | 各专业团队或课程团队 |
| | 二级学院领导考核（15 分） | 专业建设和教学改革研究（10 分） | 由各学院领导根据以下规定进行考核：<br>1.人才培养方案制定；<br>2.参与专业实验室、实训室、实训基地建设；<br>3.制订课程质量标准；<br>4.制订课程改革方案等其他建设项目申报。 | 二级学院领导 |
| | | 听评课（5 分） | 由各学院负责人、专业带头人和学院教学督导根据听评课情况赋分。 | 二级学院督导组 |
| | 督导评教（15 分） | 由学校督导组根据听课情况及教学检查情况进行赋分。 | | 学校督导组 |
| 教学建设与改革研究（15 分） | 教研活动（5 分） | 学院召开教研活动，出满勤得 5 分，每少一次扣 1 分。教研活动以签到为准。 | | 二级学院 |
| | 教学改革与研究(10 分) | 1.申报并获得立项的国家级质量工程项目一项得 10 分，省级得 3 分，校级得 1 分，由二级学院根据参与情况赋分；<br>2.申报并获得立项的国家级教改课题一项得 10 分，省级得 3 分，厅级得 2 分，校级得 1 分，由二级学院根据参与情况赋分。 | | 二级学院 |

附件 2:

# 盐城工业职业技术学院
# 教师教学质量考核优秀等级评价申报表
# （20 － 20 学年第 学期）

<table>
<tr><td>学院(中心)</td><td colspan="2"></td><td>教研室</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>教师姓名</td><td></td><td>现任职称</td><td></td><td>年限</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">本学期所任课程及类型</td><td>任教班级</td><td>上课地点</td><td>上课时间<br>(周及节次)</td><td>备注</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>下学期有无<br>任教课程</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>申报人签名</td><td></td><td colspan="4">申报日期:　　年　月　日</td></tr>
<tr><td>二级学院<br>意见</td><td colspan="5">教学院长签名<br>教学单位（公章）<br>年　月　日</td></tr>
<tr><td>质评办<br>意见</td><td colspan="5">负责人签名:<br>盖章<br>年　月　日</td></tr>
<tr><td>被评次数</td><td colspan="2">校级督导 1</td><td colspan="2">校级督导 2</td><td>合计</td></tr>
<tr><td>校级督导<br>随机听课 1</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>校级督导<br>随机听课 2</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>校级督导<br>随机听课 3</td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">合计</td><td></td></tr>
</table>

附件 3:

# 盐城工业职业技术学院教师教案评价表

二级学院教研室：　　任课教师：　　课程名称：　　使用班级：

| 项目 | 分值 | 评价的主要内容 | 评价要求 | 分值 | 得分 |
|---|---|---|---|---|---|
| 培养目标 | 25 | 课程教学总目标 | 说明课程在现实专业培养目标中的地位和作用 | 2 | |
| | | | 明确课程考试方法和范围 | 2 | |
| | | 单元教学设计目标 | 明确应知内容和要求 | 8 | |
| | | | 明确应知的技能技术和要求 | 8 | |
| | | | 单元教学的素质要求 | 4 | |
| 教学内容设计 | 47 | 教学情景选择 | 选择了合适的工作项目或其它实际情景 | 14 | |
| | | 教学布局（教学策略）、教学方法 | 主要教学环节设计合理 | 11 | |
| | | | 体现了学生为中心的教学要求 | 5 | |
| | | | 符合认识规律（由形象生动入手） | 8 | |
| | | 重点难点 | 重点难点突出，处理方法得当 | 6 | |
| 教学过程设计 | 23 | 教学资源 | 充分利用现有的各种教学资源和手段 | 3 | |
| | | 教学互动 | 学生之间的教学互动与师生之间的教学互动设计 | 8 | |
| | | 学生学习与训练过程设计 | 学生学习训练设计符合工作过程要求 | 10 | |
| 技术手段 | 5 | 实践能力考核 | 有明确的动手能力考核要求和标准 | 5 | |
| | | 多媒体等教学设备的运用 | 教学中配合教具和实物 | 2 | |
| | | | 能用多媒体技术提高教学效果和效率 | 4 | |
| 合计得分 | | 评价等级 | 权重　0.04 | 加权分 | |
| 评价意见 | | | | | |
| | | | 签名：　　年　月　日 | | |
| 部门审核意见 | | | | | |
| | | | 负责人（签字）　　年　月　日 | | |

注：评价等级为：优秀≥80 分； 60 分≤合格＜80 分；不合格＜60 分。

附件 4:

# 盐城工业职业技术学院授课计划质量评价表

学院教研室：　　任课教师：　　课程名称：　　使用班级：

| 项目 | 分值 | 评价的主要内容 | 分值 | 得分 |
|---|---|---|---|---|
| 计划填写 | 25 | 文本格式与统一要求的一致性 | 5 | |
| | | 授课计划填写认真程度 | 10 | |
| | | 填写顺序与内容 | 10 | |
| 教学内容 | 35 | 教学目标符合专业培养目标要求 | 10 | |
| | | 教学单元（项目）设计与内容选择科学合理 | 10 | |
| | | 课外作业布置的合理性 | 10 | |
| | | 联系学生实际设计教学情景 | 5 | |
| 时间安排 | 20 | 授课时数与下达教学任务的一致性 | 10 | |
| | | 授课顺序安排合理 | 10 | |
| 任课教师 | 5 | 填写任课（实习）教师 | 5 | |
| 计划审查 | 15 | 教研室主任审查 | 5 | |
| | | 系主任审查 | 5 | |
| | | 与相关课程内容和进度的衔接 | 5 | |

合计得分　　评价等级　　权重　0．02　　加权分

评价意见

签名：　　年　　月　　日

部门
审查意见

负责人（签字）　　年　　月　　日

注：评价等级为：优秀≥80 分； 60 分≤合格＜80 分；不合格＜60 分。

附件 5:

# 盐城工业职业技术学院教学手册检查表

学院教研室：　　任课教师：　　课程名称：　　使用班级：

| 项目与内容 | 评价要求 | 分值 | 得分 |
|---|---|---|---|
| 课程表 | 填写内容的规范性、完整性、真实性与客观性。 | 5 | |
| 授课计划 | | 10 | |
| 学生成绩记录 | | 15 | |
| 学生缺课记录 | | 15 | |
| 试卷分析 | | 10 | |
| 成绩分析 | | 10 | |
| 教师业务登记表 | | 5 | |
| 课程教学小结 | | 15 | |
| 工作小结 | | 15 | |
| 合计得分 | 评价等级 | 权重 0.02 | 加权分 |
| 评价意见 | | | |
| | | 签名：　　年　　月　　日 | |
| 部门审查意见 | | | |
| | 负责人（签字） | 年　　月　　日 | |

注：评价等级为：优秀≥80 分； 60 分≤合格＜80 分；不合格＜60 分。

附件: 6:

# 盐城工业职业技术学院教师授课计划执行情况检查表

学院教研室：　　任课教师：　　课程名称：　　使用班级：

<table>
<tr><td>项目</td><td colspan="5">评价内容</td><td>分值</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>授课进度</td><td colspan="5" rowspan="3">与授课计划的一致性</td><td>30</td><td></td></tr>
<tr><td>授课内容</td><td>30</td><td></td></tr>
<tr><td>作业布置</td><td>20</td><td></td></tr>
<tr><td>作业批改</td><td colspan="5">作业批改及时、认真</td><td>20</td><td></td></tr>
<tr><td>合计得分</td><td></td><td>评价等级</td><td></td><td>权重</td><td>0．06</td><td>加权分</td><td></td></tr>
<tr><td>评价<br>意见</td><td colspan="7">签名：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>部门<br>审查意见</td><td colspan="7">负责人（签字）　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

注：评价等级为：优秀≥80 分； 60 分≤合格＜80 分；不合格＜60 分。

附件 7 ：

# 盐城工业职业技术学院听课记录表

_____学院　　第____周　　星期_____　　第____节

| | | | |
|---|---|---|---|
| 授课教师 | | 班　　级 | |
| 课　　程 | | 应到人数 | |
| 教　　室 | | 实到人数 | |
| **听课内容记录：** | | | |
| **听课过程记录：** | | | |

教师课堂教学质量评价指标

| 类别 | 序号 | 评价项目 | 分值 | 得分 |
|---|---|---|---|---|
| 教师授课情况 | 1 | 遵守教学纪律，准时上下课 | 5 | |
| | 2 | 上课精神饱满，普通话授课，仪容端庄，教风严谨，无不良习惯动作和语言 | 10 | |
| | 3 | 严格要求，严格管理，严格考勤，教书育人，注重素质教育 | 10 | |
| | 4 | 授课计划、教材、教案、备课笔记（电子课件）、教学日志等教学资料齐全 | 5 | |
| | 5 | 教学内容与进度符合要求，授课内容正确 | 15 | |
| | 6 | 讲授娴熟，通俗易懂，举例恰当，理论联系实际，重点突出 | 15 | |
| | 7 | 注重启发式教学，调动学生的积极性，师生交流好，课堂气氛活跃，教学过程安排合理 | 20 | |
| | 8 | 板面工整，层次分明，图形规范，图文适中，重、难点突出；电子课件设计新颖，操作方便，教学辅助作用强；板书、PPT、教具等配合恰当，教学效果好 | 20 | |
| 合计得分 | | 评价等级 | 权重 | 0.1 | 加权分 | |
| 学生学习情况 | 1 | 遵守学习纪律，不迟到，不早退 | 备注： | |
| | 2 | 认真听课，无说话、睡觉及其他与学习无关事情的现象 | | |
| | 3 | 积极配合教师，能主动回答问题 | | |
| | 对该班学生上课的总体评价（优秀、良好、合格、不合格） | | | |
| 教学环境 | 1 | 教室环境清洁、桌椅排列整齐有序 | 备注： | |
| | 2 | 教室的教学设施、设备工况完好 | | |
| | 对该班教学环境的总体评价（优秀、良好、合格、不合格） | | | |

各等级分值为：90 分≤优秀≤100 分；75 分≤良好＜90 分；60 分≤合格＜75 分；不合格＜60 分

听课人（签名）_____ 年 月 日

附件 8:

# 盐城工业职业技术学院期中教学检查测评表

## 20 ~20 学年第 学期

班级_____

**表一：理论课程测评表**

| 序号 | 课程名称 | 教师姓名 | 教书育人（20） | 课堂教学（50） | 教学效果（20） | 作业批改（10） | 如果该老师继续为你们上课 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | **欢迎** | **无所谓** | **不欢迎** |
| 1 | | | | | | | □ | □ | □ |
| 2 | | | | | | | □ | □ | □ |
| 3 | | | | | | | □ | □ | □ |
| 4 | | | | | | | □ | □ | □ |
| 5 | | | | | | | □ | □ | □ |
| 6 | | | | | | | □ | □ | □ |

**表二：实践课程测评表**

| 序号 | 实践课程名称 | 指导教师 | 教书育人（20） | 过程组织（50） | 实践效果（20） | 报告批阅（10） | 如果该老师继续为你们上课 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | **欢迎** | **无所谓** | **不欢迎** |
| **1** | | | | | | | □ | □ | □ |
| **2** | | | | | | | □ | □ | □ |
| **3** | | | | | | | □ | □ | □ |
| **4** | | | | | | | □ | □ | □ |

**表三：体育课程测评表**

| 序号 | 体育课程（项目）名称 | 教师姓名 | 教书育人（20） | 教学过程（50） | 教学效能（20） | 教学特色（10） | 如果该老师继续为你们上课 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | **欢迎** | **无所谓** | **不欢迎** |
| 1 | | | | | | | □ | □ | □ |

**说明：请认真阅读背面各项测评指标内涵及赋分，最后一项供选择的方框内打勾（√）即可。**

## 一、理论课程测评项目内涵标准及赋分

1、**教书育人**——善于发挥本课程的德育功能，结合教学进行思想政治教育，关心学生，对学生亲切、和蔼、耐心，师生关系融洽；能做到上课考勤、维持良好的课堂纪律。（**满分 20 分**）

2、**课堂教学**——教学态度认真、自然、亲切，准时上下课、仪表整洁大方，授课语言准确生动、板书清楚有条理；教学方法得当、善于启发、引导、理论联系实际、重点突出、思路清晰。（**满分 50 分**）

3、**教学效果**——学生对教师的讲授内容听得懂、能理解，知识掌握牢固，对本课程学习兴趣浓厚、成绩提高明显，对教师的教学总体感觉好。（**满分 20**）

4、**作业批改**——作业布置的内容、数量适当，作业批改认真仔细，有平时成绩记载；作业中出现的问题能在教学过程中加以分析、纠正。（**满分 10**）

## 二、实践课程测评项目内涵标准及赋分

1、**教书育人**——善于发挥本课程的德育和职业素质养成教育功能，结合教学进行政治思想教育，热爱关心学生，对学生亲切、和蔼、耐心，师生关系融洽；能做到上课考勤、维持良好的实践教学纪律。（**满分 20 分**）

2、**过程组织**——认真讲解实验、实训内容，明确任务；引导学生独立完成实验、实训操作；在教学过程中，不离开实验或实训室，能够耐心地回答学生提出的问题，并能给予充分的指导；注重实践操作安全教育。（**满分 50 分**）

3、**实践效果**——通过实验、实训，掌握基本技能，加深对理论知识的理解，提高学生的动手能力以及分析问题、解决问题的能力。（**满分 20**）

4、**报告批阅**——批阅实验、实训报告及时、认真、客观。（**满分 10 分**）

## 三、体育项目测评内涵标准及赋分

1、**教书育人**——善于发挥本课程的德育功能，结合体育教学进行政治思想教育，热爱关心学生，对学生亲切、和蔼、耐心，师生关系融洽；能做到上课考勤、维持良好的课堂纪律。（**满分 20 分**）

2、**教学过程**——备课充分；动作准确规范，讲解清晰；教学内容充实；教学组织严谨，课堂气氛活跃；教学手段丰富，能激发学生的兴趣和主动性。（**满分 50 分**）

3、**教学效能**——通过教学，学生掌握提高身体素质和运动技术水平的知识和方法；参与锻炼的意识增强；上课的积极性提高。（**满分 20 分**）

4、**教学特色**——能结合教学内容和学生特点，采取灵活而有效的教学方法来提高教育教学质量。（**满分 10 分**）

附件 9:

# 盐城工业职业技术学院
# 教师教学质量考核优秀等级评价申报汇总表
# （20　- 20　学年第　学期）

学院（中心）：　　任课教师总人数：　　课程总门数：

| 教师姓名 | 职称 | 所在系(教研室) | 担任课程 | 上课时间 | 上课地点 |
|---|---|---|---|---|---|

填报人：　　填报日期：

附件 10:

# 盐城工业职业技术学院教师教学质量考核统计表

**学院（中心）：** 年 月 日

| 序号 | 姓名 | 教学规范（２０分） | | | | 教学效果（６５分） | | | | 教学建设与改革研究（１５分） | | | 综合得分 | 考核等级 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 授课计划及进度（5分） | 课程标准、教案、备课笔记(5分) | 授课情况记载册（5分） | 作业及成绩评定（5分） | 学生评教（20分） | 同行测评（15分） | 领导考核（15分） | 督导评教（15分） | 教研活动(5分) | 教研活动减分备注 | 教学改革与研究(10分) | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

**制表人：** **教学单位负责人签名：**